**ПЕРЕЧЕНЬ ДОКУМЕНТОВ приложением к Заявлению**

1. **Копия паспорта гражданина (ВСЕ страницы паспорта);**
2. **Копия(и) документа(ов), подтверждающего(их) указанные в заявлении сведения об образовании;**

*Примечание:* в Организационный комитет представляются копии документов об образовании в количестве, соответствующим количеству образований, указанных в заявлении о включении состав участников предварительного голосования.

1. **Справка с основного места работы или службы с указанием наименования места работы или службы, занимаемой должности, а при отсутствии основного места работы или службы – копии документов, подтверждающие сведения о роде занятий, то есть о деятельности участника предварительного голосования, приносящей ему доход, или о статусе неработающего участника предварительного голосования – пенсионер, безработный, учащийся (с указанием наименования учебного заведения), временно неработающий;**

*Примечание*: 1) в тексте справки прошу обращать внимание на то, чтобы наименование работодателя соответствовало официальному наименованию юридического лица, в котором работает заявитель (в справке указывается или полное или сокращённое наименование работодателя);

 2) наименовании должности должно соответствовать должности, указанной в трудовой книжке заявителя.

1. **Если участник предварительного голосования является депутатом и осуществляет свои полномочия на непостоянной основе – справка об исполнении полномочий депутата на непостоянной основе с указанием наименования соответствующего представительного органа;**

*Примечание*: справка предоставляется только в отношении депутатов, осуществляющих свои полномочия на **НЕПОСТОЯННОЙ** основе.

1. **Если участник предварительного голосования указал в заявлении свою принадлежность к общественному объединению, не являющемуся политической партией, и свой статус в нем - документ, подтверждающий указанные сведения с указанием сокращенного наименования общественного объединения и подписанный уполномоченным лицом общественного объединения либо уполномоченным лицом соответствующего структурного подразделения общественного объединения;**

*Примечание*: 1) Справка должна содержать сокращенное наименование общественного объединения;

2) Документом, подтверждающим принадлежность к общественному объединению и статус в ней может быть выписка из ЕГРЮЛ, согласно которой заявитель является членом общественной организацией, справка, выданного общественным объединением, документ (выписка из протокола) общественного объединения о назначении выборщиками на должность в общественном объединении;

 3) Документ подтверждающим принадлежность к общественному объединению должен подписан руководителем общественного объединения или уполномоченным им лицом

1. **Справка о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования. При этом, справка о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования может быть представлена в течение 30 дней со дня выдвижения, но не позднее срока окончания выдвижения;**

*Примечание*: Для получения указанной справки необходимо обратиться с заявлением по форме, установленной Административным регламентом Министерства внутренних дел Российской Федерации по предоставлению государственной услуги по выдаче справок о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования, утвержденным Приказом МВД России от 07.11.2011 № 1121 (Приложение 5), и копией всех заполненных страниц паспорта в информационный центр территориального органа Министерства внутренних дел Российской Федерации, либо в управления, отделы, отделения Министерства внутренних дел Российской Федерации по районам, городам и иным муниципальным образованиям, многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг. Также получить справку можно с помощью веб-сайта <http://www.gosuslugi.ru>. Срок выдачи справки составляет не более 30 дней со дня представления соответствующего заявления.

1. **Копия документа, подтверждающего перемену фамилии (имени, отчества) участника (в случае несовпадения фамилии, имени или отчества в иных документах, представленных участником для выдвижения);**

*Приложение*: 1) Изменение гражданином в установленном порядке фамилии, имени, отчества влечет замену паспорта. Чаще всего смена Ф.И.О. происходит в связи со вступлением в брак, разводом и переменой неблагозвучной фамилии.

2) Документом, подтверждающим замену ФИО является:

- свидетельство о браке,

- свидетельство о расторжении брака,

- свидетельство о перемене имени.

1. **Биографические данные:**
2. Фамилия, имя, отчество.
3. Год рождения.
4. Место жительства (наименование субъекта Российской Федерации, района, города, иного населенного пункта).
5. Основное место работы или службы, занимаемая должность (в случае отсутствия основного места работы или службы – род занятий).
6. Сведения о профессиональном образовании (с указанием уровня образования, организации, осуществляющей образовательную деятельность, года ее окончания, квалификации, специальности).
7. Если участник предварительного голосования является депутатом и осуществляет свои полномочия на непостоянной основе – сведения об этом с указанием наименования соответствующего представительного органа.
8. Сведения о принадлежности к Партии **«ЕДИНАЯ РОССИЯ»** и своем статусе в партии (член, сторонник) - если такие сведения указаны в заявлении о включении в состав участников предварительного голосования.
9. Сведения о принадлежности к иному общественному объединению и статус в нем - если такие сведения указаны в заявлении о включении в состав участников предварительного голосования.

В биографические данные участников предварительного голосования могут также включаться следующие предоставленные и документально подтвержденные сведения:

 - сведения об ученой степени, ученых званиях (подтвержденных дипломом ВАК, свидетельством Минобразования России), наличии государственных наград;

 - сведения о семейном положении, наличии детей.

1. **Фотография в электронном виде.**

*Примечание*: Технические требования к фотографии участника предварительного голосования устанавливаются Организационным комитетом в целях изготовления информационных стендов, которые будут установлены в местах встреч с выборщиками.